

## 【NCS기반 채용 직무기술서】

| 한국자산관리공사 |   |   |                          |                         |
|----------|---|---|--------------------------|-------------------------|
| 채용 분야    | 5급 금융일반(경영)   |   |                          |                         |
| 분류 체계    | 대분류   | 중분류   | 소분류                      | 세분류                     |
|          | 02. 경영·회계·사무  | 01. 기획사무  | 01. 경영기획                 | 01. 경영기획                |
|          |   |   | 03. 마케팅                  | 01. 마케팅전략기획<br>03. 통계조사 |
|          | 03. 금융보험  | 01. 금융  | 01. 총무                   | 01. 총무                  |
|          |   |   | 02. 기업신용분석<br>05. 금융영업지원 | 02. 기업신용분석<br>02. 채권추심  |
| 10. 영업판매 | 02. 부동산   | 01. 부동산컨설팅  | 03. 부동산경·공매              |                         |
| 공사 주요사업  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(금융회사 부실채권정리)</b> 금융회사 부실채권 및 구조조정기업 자산의 인수전략 수립과 상품개발, 부실자산의 가치분석·평가, 인수한 자산의 정리·관리를 통해 금융기관 및 기업에 재무건전성과 유동성을 공급함으로써 선제적 구조조정 지원</li> <li>○ <b>(개인신용회복 지원)</b> 국민행복기금, 희망모아, 한마음금융을 관리하며 금융소외자 및 저소득 서민층에게 채무유예·감면 및 전환대출과 같은 신용회복을 제공하고 소액대출을 실시하는 등 경제적 재기를 지원하여 따뜻한 시장경제체제의 성립에 이바지</li> <li>○ <b>(정부위탁재산 관리·매각)</b> 국유부동산·국세물납증권의 효율적 관리와 국유지 위탁개발, 지방자치단체 및 공공기관 보유자산의 인수·개발·처분·관리, 압류재산의 체납처분절차를 수행하여 국가 및 지방자치단체 재정수입 증대에 기여</li> <li>○ <b>(온비드)</b> 국내 최고의 공매포털시스템인 온비드시스템을 이용하여 자산처분을 위한 입찰과정을 관리·운영함으로써 투명하고 저렴한 전자거래기반 제공</li> </ul> |   |                          |                         |
| 핵심직무     | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(경영관리)</b> 경영목표 및 사업계획 수립, 인사제도 운영, 조달 및 관재, 회계·세무·결산</li> <li>○ <b>(서민금융)</b> '국민행복기금' 관리운영, 채무조정 및 소액대부 등 신용회복 지원, 소송업무</li> <li>○ <b>(기업구조조정)</b> 부실채권 인수 및 정리, 기업자산인수, 선박금융, 해외컨설팅, 기업구조혁신 통합지원</li> <li>○ <b>(공공사업)</b> 부동산 등 자산매각, 공유재산 관리 및 처분, 부동산 취득·인수·개발</li> <li>○ <b>(체납조세정리)</b> 체납압류재산 매각대행, 체납국세 위탁징수, 국가채권 체납액 위탁회수</li> <li>○ <b>(온비드)</b> 전자자산처분시스템 '온비드' 관리운영 및 입찰관리</li> <li>○ <b>(국유재산 관리)</b> 국유 부동산 및 유가증권 관리처분, '국유재산관리기금' 운용, 국유지 위탁개발</li> </ul>   |   |                          |                         |
| 직업 기초 능력 | ○ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 정보능력, 조직이해능력  |   |                          |                         |
| 경영기획     | 능력단위  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 01. 사업환경 분석</li> <li>○ 03. 경영(사업) 계획 수립</li> <li>○ 06. 예산 관리</li> <li>○ 07. 경영실적 분석</li> <li>○ 08. 경영리스크 관리</li> </ul>                       |                          |                         |
|          | 직무수행내용  | ○ 경영목표를 효과적으로 달성하기 위해 전략을 수립하고 최적의 자원을 효율적으로 배분하도록 경영진의 의사결정을 체계적으로 지원하는 직무   |                          |                         |
|          | 필요지식  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사업관리 및 운영 관련 지식</li> <li>○ 재무·관리회계 지식 (CFA, 회계사, 세무사)</li> <li>○ 관리경제학 (원가관리, 손익예산관리 등)</li> <li>○ 경영리스크 (FRM)</li> <li>○ 경영정보시스템</li> </ul> |                          |                         |

|          |        |  |
|----------|--------|--|
|          | 필요기술   | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 경영환경 분석</li> <li>○ 사업별 포트폴리오 분석</li> <li>○ 프레젠테이션 기법</li> <li>○ 스프레드시트 프로그램 활용</li> <li>○ 경영정보시스템 활용</li> </ul>   |
|          | 직무수행태도 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 분석력</li> <li>○ 비즈니스마인드</li> <li>○ 협조성</li> <li>○ 비판적사고</li> <li>○ 조직이해</li> </ul>   |
| 마케팅 전략기획 | 능력단위   | ○ 01. 마케팅전략 계획 수립  |
|          | 직무수행내용 | ○ 기업과 제품의 경쟁우위 확보와 경영성과를 향상시키기 위하여 마케팅 목표 수립과 목표시장에 대한 체계적인 방안 설계 및 실행을 통하여 반응과 결과에 지속적으로 대응하는 직무  |
|          | 필요지식   | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 전략수립 방법과 절차</li> <li>○ 마케팅 성과 지표 개발 및 관리</li> <li>○ 원가분석, 손익계산 손익분기점 산출 등 재무적 지식</li> <li>○ 통합적 마케팅 커뮤니케이션 STP(Segmentation, Targeting, Positioning), IMC(Integrated Marketing Communication) 개념</li> </ul> |
|          | 필요기술   | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 시장 환경 분석</li> <li>○ 보고서 시각화 및 자료화</li> <li>○ 프레젠테이션 기술</li> <li>○ 마케팅 리서치 결과 분석</li> <li>○ 마케팅 성과 지표 관리</li> </ul>  |
|          | 직무수행태도 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 의사소통</li> <li>○ 논리적사고</li> <li>○ 목표설정 및 관리</li> </ul>   |
| 통계조사     | 능력단위   | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 01. 통계조사계획</li> <li>○ 02. 표본설계</li> <li>○ 03. 설문설계</li> <li>○ 05. 자료처리</li> <li>○ 06. 자료분석</li> <li>○ 07. 정성조사</li> <li>○ 08. 보고서 작성</li> </ul>   |
|          | 직무수행내용 | ○ 조사목적에 따라 과학적이고 체계적인 조사계획, 자료 수집, 통계분석을 통해 조직의 의사결정을 할 수 있도록 정보를 제공하는 직무  |
|          | 필요지식   | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 통계조사방법론</li> <li>○ 기술통계분석법</li> <li>○ 표본추출방법론</li> <li>○ 마케팅 전략</li> <li>○ 측정방법론</li> </ul>   |
|          | 필요기술   | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 통계 프로그램 활용</li> <li>○ 데이터베이스 활용</li> <li>○ 스프레드시트 활용</li> <li>○ 프레젠테이션 능력</li> </ul>  |
|          | 직무수행태도 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 전문성</li> <li>○ 논리적사고</li> <li>○ 목표설정 및 관리</li> <li>○ 의사소통</li> <li>○ 프로세스지향성</li> </ul>   |

|                    |        |  |
|--------------------|--------|--|
| <b>총무</b>          | 능력단위   | ○ 09. 복리후생지원   |
|                    | 직무수행내용 | ○ 조직의 경영목표를 달성하기 위하여 자산의 효율적인 관리, 임직원에 대한 원활한 업무지원 및 복지지원, 대·내외적인 회사의 품격 유지를 위한 제반 업무를 수행하는 직무   |
|                    | 필요지식   | ○ 복리후생제도<br>○ 복리후생규정과 운영계획 수립방법<br>○ 예산수립방법<br>○ 관련 법규<br>○ 복리후생시설관리   |
|                    | 필요기술   | ○ 기획력<br>○ 문제해결 능력<br>○ 법규 해석 능력<br>○ 벤치마킹 기술<br>○ 전자인사관리시스템 운용  |
|                    | 직무수행태도 | ○ 윤리의식<br>○ 비즈니스마인드<br>○ 효율성추구   |
| <b>기업신용<br/>분석</b> | 능력단위   | ○ 01. 기업신용분석 관련 정보수집<br>○ 02. 산업위험 분석<br>○ 03. 경영위험·영업위험 분석<br>○ 04. 재무상태 분석<br>○ 05. 경영성과 분석<br>○ 06. 현금흐름 분석<br>○ 07. 사업성검토·기업가치 평가<br>○ 08. 기업신용등급 결정 |
|                    | 직무수행내용 | ○ 분석대상기업의 산업위험, 경영위험, 영업위험, 재무위험 등 위험도를 분석하여 기업의 현재 및 미래의 채무원리금 상환능력 및 상환의지 등을 종합적으로 평가하는 직무   |
|                    | 필요지식   | ○ 상호연관효과 분석법<br>○ 현금흐름<br>○ 재무회계와 재무관리<br>○ 가치분석 및 평가<br>○ 경기분석 및 경제성 평가<br>○ 재무리스크 관리 (FRM, CFA)  |
|                    | 필요기술   | ○ 상호연관효과 분석<br>○ 동종업체와의 비교분석<br>○ 재무비율 계산<br>○ 현금흐름표 작성<br>○ 규제·정책 분석  |
|                    | 직무수행태도 | ○ 분석력<br>○ 윤리의식<br>○ 비즈니스마인드<br>○ 프로세스지향성  |
| <b>채권<br/>추심</b>   | 능력단위   | ○ 02. 채무자 재산조사<br>○ 04. 채무자 신용조사<br>○ 05. 담보분석<br>○ 07. 채권회수활동<br>○ 08. 채권보전조치<br>○ 09. 추심소송   |

|             |   |  |
|-------------|---|--|
|             |   | ○ 10. 강제집행   |
|             | 직무수행내용  | ○ 금융거래나 상거래에서 발생했거나 발생할 가능성이 있는 채권에 대한 손실을 최소화하기 위하여, 적절한 절차와 채권 회수계획에 따라 채무자에 대한 재산 조사, 채권에 대한 변제요구 및 법적조치, 변제수령 등을 하는 직무                     |
|             | 필요지식  | ○ 민사집행법상의 기초지식<br>○ 내용증명의 이해<br>○ 가압류와 가처분 정의 및 절차<br>○ 재무제표의 이해<br>○ 보전조치 담보제공의 이해와 절차  |
|             | 필요기술  | ○ 인터넷 검색 기술<br>○ 경매정보 사이트 이용 능력<br>○ 대법원 사이트 이용 능력<br>○ 가압류를 본 압류로 전이하는 채권압류 및 추심명령신청서 작성 능력<br>○ 내용증명 발송 능력                                   |
|             | 직무수행태도  | ○ 세밀한일처리<br>○ 분석력<br>○ 결단력<br>○ 스트레스내성   |
| 부동산<br>경·공매 | 능력단위  | ○ 01. 부동산 경·공매 신청<br>○ 02. 부동산 경매의 매각절차 파악<br>○ 03. 부동산 공매 진행절차 파악<br>○ 04. 매각 부동산 권리분석<br>○ 06. 소유권 이전등기절차 진행<br>○ 08. 배당 분석<br>○ 09. 권리구제 분석 |
|             | 직무수행내용  | ○ 민사집행법상의 부동산 경매 및 국세징수법에 따른 부동산 공매와 공공기관 등이 관계 법령의 규정에 따라 부동산을 매각하는 제반활동에 관한 직무   |
|             | 필요지식  | ○ 민사집행법, 국세징수법, 지방세법<br>○ 부동산 등에 관한 경매절차 처리지침<br>○ 기일입찰과 기간입찰제도<br>○ 공탁의 개념 이해<br>○ 매각 조건 및 허가 관련 지식   |
|             | 필요기술  | ○ 인터넷 활용 기술<br>○ 온비드(OnBid) 활용 능력<br>○ 경매예납비용 산출 능력<br>○ 소장 작성 능력<br>○ 부동산등기사항증명서 구성과 매각부동산 목적물 표시 능력  |
|             | 직무수행태도  | ○ 논리적사고<br>○ 고객지향<br>○ 이익중심사고<br>○ 비판적사고<br>○ 프로세스지향성  |
| 참고<br>사이트   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.ncs.go.kr">www.ncs.go.kr</a></li> <li>• 위 직무기술서는 한국자산관리공사의 채용직무와 관련된 대표적인 NCS를 일부 선정하여 작성되었습니다. 따라서 향후 NCS 개발동향 등 내·외부 사정에 따라 변경될 수 있음을 알려드립니다.</li> </ul> |  |