

【붙임3】

증빙서류 제출 안내

□ 원서접수 시 증빙서류(스캔본) 제출

○ 제출대상 : 입사 지원자 중 하기 항목 대상자

* 증빙서류 제출 대상자가 해당 증빙서류를 제출하지 않거나, 지원서에 기재한 사항과 달라 진위여부 확인이 불가능한 경우 불이익(불합격 등) 가능

○ 제출방법 : 입사 지원서 제출 시(10.5.(수) ~ 10.14.(금) 15시) 증빙서류 **스캔본 업로드**

* 진위확인을 위해 증빙 **발급처(정부24 등) 및 발급기한(22.9.1.이후)을 제한**하니 양해해주시기 바랍니다.

<원서접수 시 제출 대상 서류 및 대상자>

구분	대상자	제출서류	서류 발급 기한
승선경력	6급 항무 지원자	- 승무경력증명서 ※ 정부24(www.gov.kr) 또는 지방해양수산청 발급 서류만 인정	'22.9.1. 이후 발급분 에 한해 인정
취업지원대상자	취업지원대상자 ¹⁾	- 취업지원대상자 증명서 ※ 정부24(www.gov.kr) 발급 서류만 인정	
기타 우대사항 해당자	장애인	- 장애인증명서 ※ 정부24(www.gov.kr) 발급 서류만 인정	
	기초생활수급자	- 국민기초생활수급대상자 증명서 ※ 정부24(www.gov.kr) 발급 서류만 인정	
	북한이탈주민	- 북한이탈주민등록확인서 ※ 정부24(www.gov.kr) 발급 서류만 인정	
	다문화가족	- 외국인등록 사실증명서, 가족관계증명서, 혼인관계 증명서, 기본증명서 ※ 정부24(www.gov.kr) 및 전자기족관계등록시스템 (efamily.scourt.go.kr) 발급 서류만 인정	
	전문자격증 보유자 * <u>상경·법학 지원자 중 해당자</u>	- 해당 자격 공인 증명서 (등록증서, 자격증서, 자격취득사항 확인서 등) * 한국변호사, 공인회계사, 법무사, 공인노무사, 세무사	-

1) 취업지원대상자 가점은 6급 상경, 기계 해당이나 동점자 판별을 위하여 해당자는 모두 증빙 제출 필요
 ※ 정부24 및 전자기족관계등록시스템 발급서류 출력경로 및 주요확인 사항: '온라인 발급 대상 서류 안내' 참조

□ 3차(면접)전형 시 증빙서류 제출

- 제출대상: 2차전형 합격자 중 하기 항목 대상자
- 제출방법: 3차(면접)전형 참석 시 **원본 등 지참하여 제출**

<3차전형 시 제출 대상 서류 및 대상자>

구분	대상자	제출서류	서류 발급 기한
취업지원대상자	취업지원대상자	- 취업지원대상자 증명서 ※ 정부24(www.gov.kr) 발급 서류만 인정	'22.9.1. 이후 발급분에 한 해 인정
기타 우대사항 해당자	장애인	- 장애인증명서 ※ 정부24(www.gov.kr) 발급 서류만 인정	
	기초생활수급자	- 국민기초생활수급대상자 증명서 ※ 정부24(www.gov.kr) 발급 서류만 인정	
	북한이탈주민	- 북한이탈주민등록확인서 ※ 정부24(www.gov.kr) 발급 서류만 인정	
	다문화가족	- 외국인등록 사실증명서, 가족관계증명서, 혼인관계 증명서, 기본증명서 ※ 정부24(www.gov.kr) 및 전자가족관계등록시스템 (efamily.scourt.go.kr) 발급 서류만 인정	
	전문자격증 보유자 * 상경·법학 해당자	- 해당 자격 공인 증명서(등록증서, 자격증서, 자격취득사항 확인서 등) * 한국변호사, 공인회계사, 법무사, 공인노무사, 세무사	-
어학성적	공통	- '20.12.2일 이후 응시하고 원서접수 마감일('22.10.14.) 이전까지 발표한 국내 정기시험 어학(영어)성적표	
자격증	서류전형 평가 대상 자격증 입력자	- 입사 지원 시 본인이 입력한 서류전형 평가대상 자격 증명서	-
	항무 지원자	- 3급 이상 항해사(운항사) 자격증	
승선경력	항무 지원자	- 승무경력증명서 ※ 정부24(www.gov.kr) 또는 지방해양수산청 발급 서류 만 인정	'22.9.1. 이후 발급분에 한 해 인정
병역사항	남성 지원자	- 주민등록초본(병역사항 반드시 포함) 또는 병적증명서 ※ 정부24(www.gov.kr) 발급 서류만 인정	

※ 진위여부 확인을 위해 필요한 경우 추가자료를 요구할 수 있음

※ 정부24 및 전자가족관계등록시스템 발급서류 발급 경로 및 주요확인 사항: '온라인 발급 대상 서류 안내' 참조

□ 온라인 발급대상 서류 안내 (정부24 및 전자가족관계등록시스템)

○ 제출서류 출력 경로 안내

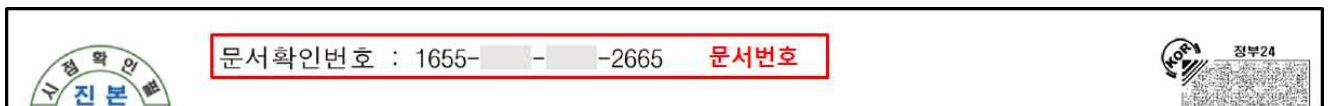
구분	대상 서류명	출력 경로
정부24 발급 서류	승무경력증명	1) 정부24(www.gov.kr) 접속 2) 메인 홈페이지 중앙 검색창에 대상 서류명 입력 3) '신청서비스' 에서 서류명 확인 후 [발급]버튼 클릭 4) 회원 신청 또는 비회원 신청 후 공인인증서 로그인 5) 대상 서류 발급 후 출력
	취업지원대상자증명	
	장애인증명서	
	국민기초생활수급대상자 증명서	
	북한이탈주민등록확인서	
	외국인등록사실증명서	
전자가족관계등록시스템 발급 서류	가족관계증명서	1) 전자가족관계등록시스템(efamily.scourt.go.kr) 접속 2) 메인홈페이지 중앙 '증명서발급' 에서 대상 서류 클릭 3) 약관 동의, 본인정보 등 입력 후 공인인증서 로그인 4) 대상서류 발급 신청 후 출력
	혼인관계증명서	
	기본증명서	

○ 발급 서류 주요 확인 사항 (확인 불가 시 미인정)

- 정부24 및 전자가족관계등록시스템 발급 서류의 경우, 각 서류 상단 또는 하단의 문서번호를 통해 진위 확인을 하므로 반드시 해당 번호를 확인할 수 있는 서류를 제출하시기 바랍니다.

[정부24] 발급 서류 : 서류 상단의 문서확인번호(16자리)를 확인할 수 있는 서류를 제출

(서류 상단)



[전자가족관계등록시스템] 발급 서류 : 서류 하단의 발행번호(16자리)를 확인할 수 있는 서류를 제출

(서류 하단)

