

## 국립박물관문화재단 NCS 기반 직무기술서 [기관홍보 보조]

	대분류	중분류	소분류	세분류
<b>분류체계</b>	02.경영·회계·사무	01.기획사무	02.홍보·광고 03.마케팅	01. 기업홍보 01. 마케팅 전략기획
<b>기관 주요사업</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 박물관 공연장 운영 및 박물관 무료 문화행사 추진</li> <li>○ 박물관 문화상품 개발 및 보급</li> <li>○ 전시운영, 출판사업 등 박물관 협력사업 추진</li> <li>○ 박물관상품관, 식음료매장, 그 밖의 편의 시설 등의 운영</li> </ul>			
<b>직무수행 내용</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 온·오프라인 홍보물 디자인·콘텐츠 제작 보조</li> <li>○ 기관 홍보채널(홈페이지·SNS) 운영 보조</li> <li>○ 일러스트, 포토샵 툴 활용 업무</li> <li>○ 기타 홍보 관련 업무지원</li> </ul>			
<b>필요지식</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 커뮤니케이션 방법 및 채널별 특성, 고객 유형별 홍보 전략</li> <li>○ 소비자 행동 및 조사방법론</li> <li>○ 미디어 및 광고시장의 이해</li> <li>○ 마케팅 전략 수립 및 소비자 행동 및 조사 방법</li> </ul>			
<b>필요기술</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 기획력·문서작성 능력 및 커뮤니케이션 능력</li> <li>○ 디자인 프로그램 활용 능력(일러스트레이터, 포토샵 등)</li> <li>○ 커뮤니케이션 능력</li> <li>○ 정보수집 능력 및 중요도 판단 능력</li> <li>○ 공공문서 작성기법</li> </ul>			
<b>직무수행 태도</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 전략적 중요성을 파악하기 위한 적극적인 태도</li> <li>○ 내외부 고객의 요청에 대한 정확한 분석 의지 및 적극적인 수용력</li> <li>○ 고객 니즈에 부합하는 솔루션 제공 노력</li> <li>○ 피드백에 대한 수용성</li> </ul>			
<b>자격사항</b>	○ 채용 공고문 참조			
<b>직업기초 능력</b>	의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 대인관계능력		참고 사이트	www.ncs.go.kr